

सबैला नगरपालिका

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र
सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३
बमोजिम

आ.व.२०८०/०८१ कार्तिक देखि पौष महिना सम्म मा सम्पादित
प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वतः प्रकाशन) को विवरण



सबैला नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
सबैला, धनुषा
मधेश प्रदेश, नेपाल

सूचना अधिकारी : अमित कुमार सिंह
सम्पर्क नं. : ९८५४०६०७२३

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

- सबैला नगरपालिका नेपालको मधेश प्रदेशको धनुषा जिल्लामा रहेको छ । यस नगरपालिका कुल ६४.४७ वर्ग कि.मी. क्षेत्रफलमा फैलिएको छ । यस नगरपालिकामा जम्मा १३ वटा वडा रहेका छन् । साविकका पटेर्वा, सबैला, ठिल्ला यदुवा, सतोषर, खरिहानी, रघुनाथपुर, मखनाहा र कजरा रमौल का वडा नं. ६ देखि ९ समेटेर यो सबैला नगरपालिका गठन भएको छ । राष्ट्रिय जनगणना २०७८ अनुसार पुरुष ३०,०९४ र महिला ३२,१८८ गरी यस नगरपालिकाको जम्मा जनसंख्या ६२,२८२ र कुल परिवार संख्या १०,०७३ रहेको छ ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

- नेपालको संविधान, अननसूची ८, मा स्थानीय तहको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची ९ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची, स्थानीय सरकार सन्चालन ऐन २०७४, संघ र मधेश प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धि जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानुनी प्रवन्धहरू, समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, मार्गदर्शन) र निर्णयहरू समेतले तोकेबमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार निर्दिष्ट छ ।

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

- सबैला नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकामा कार्यरत कर्मचारी विवरणः

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	शाखा	मोबाइल नं.
१.	कृष्ण पौडेल	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सबैला नगरपालिका	९८५४०६२१११
२.	संजय कुमार मण्डल	स्वास्थ्य संयोजक	स्वास्थ्य शाखा	९८४४१३३४४७
३.	डा. इन्द्रेश कुमार महतो	वरिष्ठ कविराज निरीक्षक	आयुर्वेद शाखा	९८०७६०४६६६
४.	इ. संजय कुमार पंडित	इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८५४०६०७२४
५.	इ. अमित कुमार सिंह	सूचना प्रविधि अधिकृत/सूचना अधिकारी	सूचना प्रविधि शाखा	९८५४०६०७२३
६.	बिरेन्द्र लाल कर्ण	ना.सु.	प्रशासन तथा जिन्सी शाखा	९८४४०४९०८
७.	प्रदिप कुमार मुखिया	प्राविधिक सहायक	शिक्षा शाखा	९८६५१४०३७२
८.	विश्वास लाल कर्ण	शाखा प्रमुख	योजना, विपद् व्यवस्थापन शाखा	९८४४५७७६१२
९.	अजय कुमार साह	उधम विकास सहजकर्ता	उधम विकास शाखा	९८४०२०२०५०
१०	मो. सिराजुल राईन	पोषण सहजकर्ता	बहुक्षेत्रिय पोषण योजना	९८१४८४५२१५

११	राज किशोर सल्लहैता	ना.प.से.प्रा.	पशु सेवा शाखा	९८१६८९६६८९
१२	इ. लक्ष्मी यादव	प्राविधिक सहायक	रोजगार सेवा केन्द्र	९८१९००८९३२
१३	इ. रविन्द्र कुमार यादव	सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८२१४३१४०३
१४	इ. लालदेव साह	सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८६३१९७७६४
१५	इ. श्याम सुन्दर यादव	सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८०७६६४१०८
१६	इ. अशोक कुमार साह	सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८१४८२८९५५
१७	इ. उपेन्द्र प्रसाद राय	असिस्टेन्ट सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८४००३०३६२
१८	इ. इम्तियाज अहमद	सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८१५८१५२००
१९	इ. धर्मे श कुमार यादव	सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८०४७२५६७१
२०	संजिव चौधरी	असिस्टेन्ट सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८०४३२१७८५
२१	रंजित कुमार मण्डल	असिस्टेन्ट सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८४०६८९०९८
२२	अनिल कुमार यादव	रोजगार सहायक	रोजगार सेवा केन्द्र	९८१५७६८०९९
२३	अगस्त्य राय	कम्प्युटर अपरेटर	आर्थिक प्रशासन शाखा	९८४४३८१०१८
२४	संजिव राउत	कम्प्युटर अपरेटर	राजश्व शाखा	९८६९९९७९९०
२५	गीता कुमारी महतो	सहायक महिला विकास निरिक्षक	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	९८१६८४०३३५
२६	भुवनेश्वर प्रतिहस्त	सुपरभाइजर	दर्ता चलानी शाखा	९८१४८०९७४९
२७	दिलिप कुमार यादव	अमिन	प्राविधिक शाखा	९८५४०७५१००
२८	राम सागर राय	समाजिक परिचालक	न्यायिक शाखा	९८१२१७५४३३
२९	संजय साह रौनियार	एम.आई.एस. अपरेटर	पञ्जिकरण तथा सामाजिक सुरक्षा शाखा	९८००८०२४०१
३०	प्रमानन्द मरिक	ना.प.से.प्रा.	पशु सेवा शाखा	९८४४२६१८००
३१	पिंकु कुमार रजक	ना.प.से.प्रा.	पशु सेवा शाखा	९८१५३७४२५५
३२	उमेश कुमार यादव	ना.प.से.प्रा.	पशु सेवा शाखा	९८०७८४४९७५
३३	गुलेश्वर गेरेडी	सि अ.हे.व. अधिरकृत	स्वास्थ्य शाखा	९८४४०२२५५९
३४	अजय कुमार यादव	अ.हे.व.	स्वास्थ्य शाखा	
३५	रौशन कुमार साह	का.स.	सबैला नगरपालिका	९८१०१९९७८८
३६	संतोष ठाकुर बही	का.स.	सबैला नगरपालिका	९८१३७४९४९२
३७	दिलिप कापर	का.स.	सबैला नगरपालिका	९८००८१०९४५

३८	लक्ष्मण प्रसाद साह	नगर प्रहरी	सबैला नगरपालिका	९८०७६५५०१३
३९	राकेश कुमार यादव	नगर प्रहरी	सबैला नगरपालिका	९८०९६०७५००
४०	जित नारायण यादव	नगर प्रहरी	सबैला नगरपालिका	९८१२०००७४४
४१	राम भरोसी खर्गा	नगर प्रहरी	सबैला नगरपालिका	९८१०७५१५२७
४२	निलु परियार	नगर प्रहरी	सबैला नगरपालिका	९८१४७४२९२४

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

- ◆ नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४, संघ र मधेश प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धि जारी गरिएका ऐन, नियम तथा समय समयमा जारी हुने परिपत्र एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड समेत), निर्णयहरू तथा सबैला नगरपालिकाको अविच्छिन्न अभ्यासहरूको अधीनमा रही स्थानीय सरकारको रुपमा सेवा, सुविधाहरू प्रदान गरिरहेको छ ।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवार पदाधिकारी	सम्पर्क नं.
१.	स्वास्थ्य शाखा	संजय कुमार मण्डल	९८४४१३३४४७
२.	आयुर्वेद शाखा	इन्द्रेश कुमार महतो	९८०७६०४६६६
३.	प्राविधिक शाखा	संजय कुमार पंडित	९८५४०६०७२४
४.	प्रशासन, सहकारी, जिन्सी तथा सामाजिक सुरक्षा शाखा	बिरेन्द्र लाल कर्ण	९८४४०४९०८२
५.	योजना, विपद् व्यवस्थापन शाखा	विश्वास लाल कर्ण	९८४४५७७६१२
६.	पशु सेवा शाखा	राज किशोर सलहैता	९८१६८९६६८९
७.	शिक्षा शाखा	प्रदिप कुमार मुखिया	९८६५१४०३७२
८.	सूचना प्रविधि शाखा	अमित कुमार सिंह	९८५४०६०७२३
९.	रोजगार सेवा केन्द्र	लक्ष्मी यादव	९८१९००८९३२
१०.	आर्थिक प्रशासन शाखा	-----	९५८४०६०७२५
११.	राजस्व शाखा	संजिव राउत	९८६९९९७९९०

१२.	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	गीता महतो	९८१६८४०३३५
-----	---	-----------	------------

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

छ ।

अनुसूची -१

सम्पत्ती कर

	विवरण		दर	परिणम	जम्मा
	सम्पत्ती कर		०	०	०

अनुसूची-२

मालपोततथाभुमिकर

सि.नं.	विवरण	दररेट
३ विघा भन्दा कम क्षेत्रफलका लागि		
१	सबैला नगरपालिका क्षेत्रभित्रको अब्बल जग्गा लाई बाकी रहेको मालपोत प्रति विघा	रु १२०।००
२	सबैला नगरपालिका क्षेत्रभित्रको दोयम जग्गा लाई बाकी रहेको मालपोत प्रति विघा	रु १००।००

३	सबैला नगरपालिका क्षेत्रभित्रको सीम जग्गा लाई बाकी रहेको मालपोत प्रति बिघा	रु ८०।००
४	सबैला नगरपालिका क्षेत्रभित्रको चाहर जग्गा लाई बाकी रहेको मालपोत प्रति बिघा	रु ६०।००
३ बिघा भन्दा बढी क्षेत्रफलका लागि		
१	नगरपालिका क्षेत्रभित्रको अन्वल जग्गा लाई बाकी रहेको मालपोत प्रति बिघा	रु २४०।००
२	सबैला नगरपालिका क्षेत्रभित्रको दोयम जग्गा लाई बाकी रहेको मालपोत प्रति बिघा	रु २००।००
३	सबैला नगरपालिका क्षेत्रभित्रको सीम जग्गा लाई बाकी रहेको मालपोत प्रति बिघा	रु १६०।००
४	सबैला नगरपालिका क्षेत्रभित्रको चाहर जग्गा लाई बाकी रहेको मालपोत प्रति बिघा	रु १२०।००

नोट : समय मित्र मालपोत कर नतिरे ५० प्रतिशत जरिवाना सहित तिरो असुल उपर गरिनेछ ।

अनुसूची -३

घर जग्गा तथा सरचना बहाल कर

सि.नं.	विवरण	दर रेट
१	घर तथा सरचना बहाल कर : नेपाल सरकारबाट बहाल कर असुलीको लागि थप निर्देशन नआए सम्म सम्झौता रकमको	१०%
२	जग्गा बहाल कर	५%

अनुसूची -४

व्यवसाय कर

सि.नं.	विवरण	वार्षिक दर रेट
क	खुद्रा पसल	

सि.नं.	विवरण	वार्षिक दर रेट
१	चुरोट रक्सी समेतका खुद्रा पसलहरुमा वार्षिक -	१२००।००
२	डिलर चुरोट, रक्सी, चिनी आदि	१८००।००
३	कवाडी पसल	१०००।००
४	पान पसल	४००।००
५	चुरोट रक्सी समेतका थोक पसलहरुमा वार्षिक	२५००।००
६	ज्वेलरी पसल सुन चाँदी पसल	४५००।००
७	भिडियो क्यासेट पसल (रेकर्डर तथा प्लेयर)	२००।००
८	निर्माण सामाग्री बिक्रेता	५०००।००
९	कम्प्युटर, बिद्युतीय सामान, क्यामरा टेलिभिजनमर्मत, कार्पेट पसल आदिमा	१०००।००
१०	रडियो, मोवाईलमर्मत तथा बिक्री	१०००।००
११	पेट्रोलियम पदार्थ थोक (पेट्रोलपम्प)	१००००।००
१२	जुता चपल बिक्रेता	२०००।००
१३	दैनिक खाद्य सामाग्री खुद्रा पसल कठघरा ५००।०० पक्कीघर १०००।००	५००।०० १०००।००
१४	कपडा तथा रेडिमेट	१५००।००
१५	साडी कपडा थानवाला थोक बिक्रेता	१५००।००
१६	दैनिक खाद्य सामाग्री थोक बिक्रेता	५०००।००
१७	स्नुकर खेल	२५००।००
१८	पुल हाउस	२०००।००
१९	एग्रोभेट पसल खुद्रा	६००।००
२०	औषधी पसल खुद्रा	१०००।००
२१	औषधी थोक बिक्रेता	२०००।००
२२	फुल/विरुवा बिक्रेता	६००।००
२३	सिसा प्लाईउड बिक्रेता	१०००।००
२४	भाँडाकुडा बिक्रेता	१५००।००

सि.नं.	विवरण	वार्षिक दर रेट
२५	स्टिल, काठ फर्निचर तथा फर्निशिङ बिक्रेता	२५००।००
२६	खेलौना, उपहार, गिफ्ट बिक्रेता	५००।००
२७	सवारी साधन बिक्रेता	५०००।००
२८	केबुल नेटवर्किङ (ग्राहकहरु सम्मको आधारमा)	१५०००।००
२९	ट्राभल एजेन्सी	१५००।००
३०	जिम सेन्टर	१०००।००
३१	हेवी ईक्वेप्मेन्ट वर्कशप बस, ट्रक समेत	१५००।००
३२	ड्राई क्लिनर्स	५००।००
३३	ग्यास सिलिण्डर डिलर तथा डिपो	२५००।००
३४	अटो मेकानिक्स तथा ईन्जिनियरिङ बस ड्रयाक्टरहरु	१०००।००
३५	लेथ सेक्शन वर्कशप	१०००।००
३६	टायर रिसोलिड	१०००।००
३७	सिमेन्ट ब्लक, रिड र टायल उद्योग	१०००।००
३८	इट्टा, बालुवा, रोडा बिक्री केन्द्र	२५००।००
३९	मलखाध बिक्रेता	१५००।००
४०	चस्मा पसल	१०००।००
ख	विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यावसायीक पेशामा	
१	स्वीकृत चिकित्सक	१०००।००
२	कविराज	५००।००
३	ईन्जिनियर/काउन्सिलमा दर्ता भएको ईन्जिनियर लाई पटके दस्तुर	१५००।००
४	कानुन व्यवसायी	१०००।००
५	लेखापरिक्षक	५००।००
६	दन्त चिकित्सक	१०००।००
७	अनुसन्धानकर्ता तथा परामर्शदाता	१०००।००
८	ओभरसियर	१०००।००

सि.नं.	विवरण	वार्षिक दर रेट
९	बीमा एजेन्ट	३०००।००
१०	सर्भेयर	५००।००
११	अनुवादक	५००।००
१२	पशु चिकित्सक	१०००।००
१३	शेयर दलाल	२०००।००
१४	सहजकर्ता	१०००।००
१५	निर्माण व्यवसाय	३०००।००
१६	न.पा. क्षेत्रभित्र ठेगाना भएका तथा अन्य ठेकेदारहरूमा	३०००।००
ग	उत्पादनमुलक उद्योग	
१	होजियारी उद्योग	१०००।००
२	इट्टा भट्टा	२५०००।००
३	अन्य उत्पादनमुलक उद्योग	२०००।००
४	आइसक्रिम उद्योग	३,०००।००
घ	उर्जामुलक उद्योग	
१	गोबरग्याँस उद्योग	२०००।००
२	सोलार	२०००।००
३	अन्य उद्योगमा	२०००।००
ङ	कृषि तथा अन्य उद्योग	
१	स मिल कटानी चिरानी समेत	५०००।००
२	फर्निचर उद्योग	३५००।००
३	कुटानी, पिसानी, पेलानी, मिल एउटा मेशिन, चिउरा उद्योग	२५००।००
३.१	प्रति थप एक मेशिनमा	५००।००
४	धान गहुको गद्दी	२००००।००
५	सरकारका खनिज उद्योग (रोडा हुँगा समेत)	४०००।००
६	टेलिफोन, फ्याक्स, ईमेल, ईन्टर्नेट आदि	६००।००

सि.नं.	विवरण	वार्षिक दर रेट
७	एस.टी.डि आई.एस.टि.डि	३००।००
८	फोटोकपी	६००।००
९	कुरियर सेवा	४००।००
१०	बैण्ड बाजा	५००।००
११	लाउडस्पीकर saund सिस्टम	३०००।००
१२	अन्य	१०००।००
१३	कृषि फर्म	१५००।००
१४	रसायनिक मलखाध विक्रेता	१५००।
च	आर्थिक कारोबार गर्ने संस्था	५०००।००
१	"क" बर्गको बैंक	१००००/००
२	वित्तीय सहकारी /फाईनान्स/लघुवित्त बैंक २ करोड भन्दा बढी चुक्ता पुजी भएकालाई	५०००।००
३	वित्तीय सहकारी /फाईनान्स/लघुवित्त बैंक २ करोड भन्दा कमचुक्ता पुजी भएकालाई	३०००।००
४	शाखा कार्यालय, अन्य स्थानमा कार्यालय रही कारोबार गर्ने वित्तीय संस्थाहरु	३५००।००
५	बिमा कम्पनी २ करोड भन्दा बढी चुक्ता पुजी भएकालाई	५०००।
६	सबैखालको सहकारी संस्थाहरु	२५००।
छ	स्वास्थ्य सेवा	
१	गैर सरकारी अस्पताल	७०००।००
२	नर्सिङ होम	९०००।००
३	क्लिनिक तथा ल्याब	४०००।००
ज	शिक्षा सेवा	
१	नीजि क्षेत्रका स्कुल, मा.बि.	१००००।००

सि.नं.	विवरण	वार्षिक दर रेट
२	निजि क्षेत्रका क्याम्पस	१००००।००
३	निजि बिद्यालय आधारभुत तह	५०००।००
४	तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र	५०००।००
५	टाईपिङ कम्प्युटर तथा भाषा प्रशिक्षण	२०००।००
झ	गैर सरकारी संस्था	
१	क) राष्ट्र स्तरीय	५०००।००
२	ख) जिल्ला स्तरीय	३०००।००
३	ग) नगर स्तरीय	२०००।००
४	मर्मत सम्भार सेवा	
ज	अन्य सेवा	
१	मोटर मोटरसाइकल वर्कशप	२०००।००
२	रडियो, टि.भी., घडी, प्रेसर कुकर, हिटर, टेलिफोन सेट, बिद्युत सामग्री मर्मत	६००।००
३	ब्युटी पार्लर र ड्राई क्लिनर्स	५००।००
४	मासु बिक्रेता	१५००।००
५	फ्रेश हाउस	५००/००
६	साइनबोर्ड बनाउने आर्ट पसल	३००।००
७	सिलाई	
७.१	साधारण (दुई सिट सम्म)	८००।००
७.२	टेलरिड (दुई सिट भन्दा बढी)	१०००।००
७.३	कपडा समेत राखी (चार सीट भन्दा बढी)	१५००।००
८	केश सृङ्गार (सैलुन)	
८.१	दुई सीट सम्म	६००।००
८.२	पाँच सिट सम्म	९००।००
८.३	पाँच सीट भन्दा माथि	११००।००
९	अन्य व्यवसाय	

सि.नं.	विवरण	वार्षिक दर रेट
९.१	अन्य व्यवसायको हकमा व्यवसायको प्रकृति हेरी रु ३०० देखि ३००० सम्म लिने .	३००।००. ३०००।००
ट	सेवा उद्योग	
१	छापाखाना	६००।००
२	फोटोग्राफी	९००।००
३	अन्य	५००।००
४	निर्माण उद्योग घ वर्ग रु १००००।०० इजाजतपत्र दस्तुर नविकरण समय भित्र रु ३००० र म्याद नाघी आए दोब्बर दस्तुर लाग्ने छ ।	१००००।००
५	इन्टरनेट कम्पनी	५०००।००
ठ	पर्यटन उद्योग	
१	"ग" वर्ग होटल तथा रिसोर्ट लागि	१०००।००
२	रेष्टुरेन्ट	१२००।००
३	फास्टफुड भान्छाघर	१२००।००
४	लज मात्र भएकोमा	५००।००
५	भोजनालय	१२००।००
६	मिठाई पसल	१०००।००
७	चिया चमेना पसल	६००।००
८	पाटी प्यालेस, पाटी भेनु, पाटी बैङ्कवेट	२०००।००
९	रेष्टुरेन्ट सहितको तालिम केन्द्र	३०००।००

अनुसूची -५

जडिबुटी, कवाडी तथा जीवजन्तु कर

सि.नं.	विवरण	दर रेट
१	व्यवसायको प्रकृति हेरी (प्रतिट्रीप)	५,०००/-देखि २०,०००/-

नोट: वस्तु वर्गिकरण र करको दर रेटको अन्य व्यवस्था नगर कार्यपालिकाले तोके बमोजिम हुने छ ।

अनुसूची -६
सवारी कर (वार्षिक)

सि.नं.	विवरण	दररेट
क	बस ट्रक, लरी	१०००।००
ख	भाडाका कार, जीपहरुमा	१०००।००
ग	भाडाका टेम्पोहरुमा	५००।००
घ	भाडाका मिनिबस, मिनि ट्रकहरुमा	१०००।००
ङ	निजि कार, टेम्पो, जीपहरुमा	५००।००
च	मोटरसाईकल, स्कुटर आदिमा	१००।००
छ	ठेलागाडा, रिक्सा, बैल गाडा आदिमा	५०।००
ज	निजि मिनि बस, मिनि ट्रकहरु र ट्याक्टर	५००।००
झ	विवाह रथ	२०००।००
ञ	न.पा. क्षेत्रभित्रका ठेलागाडा, रिक्सा, बैल गाडा को दर्ता गरी नम्बर दिए बापत	१००।००

अनुसूची -७
विज्ञापन कर

सि.नं.	विवरण	दररेट (प्रति वर्ग फिट)
क	होडिंग बोर्ड,पोल बोर्ड ,डी.पि.यस.बोर्ड, ग्लो साईन बोर्ड (२ वर्ग फिट सम्म)	२५।००
ख	होडिंग बोर्ड ,पोल बोर्ड ,डी.पि.यस.बोर्ड, ग्लो साईन बोर्ड (२ वर्ग फिट भन्दा माथि	५०।००
ग	भित्ते लेखन २ वर्ग फिट सम्म	२५।००
घ	फ्लेक्स प्रिन्ट ब्यानर /कपडा ब्यानर ६ वर्ग फिट सम्म	२०।००

ड	जुनसुकै स्थानमा व्यवसाय राखी न.पा.क्षेत्र भित्र ब्यानर, कपडा वा अन्य अस्थायी समान प्रयोग गरि बिज्ञापन गरेको हकमा २ मि.भन्दा बढी को लागि प्रतिगोटा	५००।००
---	---	--------

अनुसूची -८
मनोरंजन कर

सि.नं.	विवरण	पटके दररेट
क	नगरपालिका क्षेत्रभित्र स्वदेशी चलचित्र छायांकन गरेको प्रति दिन	१०००।००
ग	नगरपालिका क्षेत्रभित्र विदेशी चलचित्र छायांकन गरेको प्रति दिन	२५००।००
चलचित्र छायांकनका लागि प्रवेश शुल्क निम्न दरमा उठाउनु पर्ने छ		
क	सवारीसाधनभित्र रहेका वा पैदल हिड्ने प्रतिव्यक्ति पटके	१०।००
ख	सवारीसाधनभित्र रहेका वा पैदल हिड्ने बिद्यार्थीप्रतिव्यक्ति पटके	५।००
ग	विदेशी व्यक्ति प्रतिव्यक्ति	१००।००
घ	सार्क राष्ट्र प्रतिव्यक्ति	५०।००
ड	बिद्यार्थी	निशुल्क
चलचित्र छायांकनका लागि नगर प्रवेश गर्नेसंग सरसफाई शुल्क		
क	२५ जनासम्मका लागि	१००।००
ख	२६ देखि ५० जनासम्म	२००।००
ग	५१ देखि १०० जनासम्म	३५०।००
घ	१०१ देखि १५० जनासम्म	४००।००
ड	१५१ देखि माथि	५००।००
मनोरंजन शुल्क		
१	सिनेमा घर	
१.१	१०० सिट सम्म छमता	६,०००।००
१.२	१०० सिट भन्दा बढी छमता	१०,०००।००
२	सर्कस प्रति दिन	१००।००

नोट:

माथिको विवरणमा नसमेटिएको क्षेत्रमा मनोरंजन कर संकलन गर्नु पर्दा नगर प्रमुखले तोके

बमोजिम संकलन गरी, आगामी नगर सभामा यसको दर रेट अनुमोदनको लागि पेश गर्नु पर्ने छ ।

अनुसूची -९
व्यवसाय दर्ता शुल्क

सि.नं.	विवरण	दर रेट रु एक पटक
क	खुद्रा पसल	
१	चुरोट रक्सी समेतका खुद्रा पसल	१०००।००
२	डिलर चुरोट, रक्सी, चिनी आदिको पसल	१५००।००
३	कवाडी पसल	१०००।००
४	पान पसल	१०००।००
५	चुरोट रक्सी समेतका थोक पसल	१५००।००
६	ज्वेलरी पसल	२०००।००
७	भिडियो क्यासेट पसल (रेकर्डर तथा प्लेयर)	८००।००
८	निर्माण सामाग्री बिक्रेता	३०००।००
९	कम्प्युटर, बिद्युतीय सामान, क्यामरा टेलिभिनमर्मत, कार्पेट पसल आदिमा	३०००।००
१०	रडियो, मोवाईलमर्मत तथा बिक्री	१०००।००
११	पेट्रोलियम पदार्थ थोक (पेट्रोलपम्प)	५०००।००
१२	जुता चपल बिक्रेता	१०००।००
१३	दैनिक खाद्य सामाग्री खुद्रा पसल कठघरा ५००।०० पक्कीघर १०००।००	५००।०० १०००।००
१४	कपडा तथा रेडिमेट	१२००।००
१५	साडी कपडा थान थोक बिक्रेता	१२००।००
१६	दैनिक खाद्य सामाग्री थोक बिक्रेता	३०००।००

सि.नं.	विवरण	दर रेट रू एक पटक
१७	स्नुकर खेल	१५००।००
१८	पुल हाउस	१५००।००
१९	एगोभेट पसल खुद्रा	५००।००
२०	औषधी पसल खुद्रा	८००।००
२१	औषधी थोक बिक्रेता	१०००।००
२२	फुल/विरुवा बिक्रेता	५००।००
२३	खोटो व्यवसायी	५००।००
२४	सिसा प्लाईउड बिक्रेता	१०००।००
२५	भाँडाकुडा बिक्रेता	१०००।००
२६	स्टिल, काठ फर्निचर तथा फर्निशिडबिक्रेता	१५००।००
२७	खेलौना, उपहार, गिफ्ट बिक्रेता	६००।००
२८	सवारी साधन बिक्रेता	३०००।००
२९	केबुल नेटवर्किङ	३०००।००
३०	ट्राभल एजेन्सी	१०००।००
३१	जिम सेन्टर	८००।००
३२	हेवी ईक्वेप्मेन्ट वर्कशप बस, ट्रक समेत	१५००।००
३३	ड्राई क्लिनर्स	५००।००
३४	ग्यास सिलिण्डर डिलर तथा डिपो	१५००।००
३५	अटो मेकानिक्स तथा ईन्जिनियरिङ बस ड्रयाक्टरहरु	१५००।००
३६	लेथ सेक्शन वर्कशप	१५००।००
३७	टायर रिसोलिड	१०००।००
३८	सिमेन्ट ब्लक, रिड र टायल उद्योग	१०००।००
३९	इट्टा, बालुवा, रोडा बिक्री केन्द्र	५०००।००
४०	पानी प्रशोधन केन्द्र	३०००।००

सि.नं.	विवरण	दर रेट रू एक पटक
ख	विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यावसायीक पेशामा	
१	स्वास्थ्य क्लिनिक	८००।००
२	कविराज क्लिनिक	५००।००
३	ईन्जिनियर/काउन्सिलमा दर्ता भएकोईन्जिनियर सेवा	१०००।००
४	कानुन व्यवसायी फर्म	५००।००
५	लेखापरिण फर्म	५००।००
६	दन्त क्लिनिक	१०००।००
७	अनुसन्धानकर्ता तथा परामर्शदाता	८००।००
८	ओभरसियर सेवा	८००।००
९	बीमा एजेन्सी	१५००।००
१०	सर्भेयर सेवा फर्म	५००।००
११	अनुवादक सेवा फर्म	५००।००
१२	पशु चिकित्सालय	८००।००
१३	शेयर दलाल सेवा	१५००।००
१४	सहजकर्ता फर्म	८००।००
१५	निर्माण व्यवसाय	१००००।००
१६	न.पा. क्षेत्रभित्र ठेगाना भएका तथा अन्य निर्माण कम्पनि	१००००।००
१७	घर बर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र नामसारी	५०००।००
ग	उत्पादनमुलक उद्योग	
१	होजियारी उद्योग	१०००।००
२	इट्टा भट्टा	५०००।००
३	अन्य उत्पादनमुलक उद्योग	१०००।००
घ	उर्जामुलक उद्योग	
१	गोबरग्याँस उद्योग	१०००।००

सि.नं.	विवरण	दर रेट रू एक पटक
२	सोलार	१२००।००
३	आइसक्रिम उद्योग	१२००।००
४	अन्य उद्योगमा	१५००।००
ड	कृषि तथा अन्य उद्योग	३०००।००
१	फर्निचर उद्योग	१५००।००
२	कुटानी, पिसानी, पेलानी, मिल, चिउरा उद्योग	३०००।००
३	धान गहु गद्दी	५०००।००
४	सरकारका खनिज उद्योग (रोडा ठुँगा समेत)	३०००।००
५	अन्य खुल्ला उद्योग तथा कलकारखाना (रु.५० लाखभन्दा माथि)	५०००।००
६	सञ्चार सेवा इन्टरनेट कम्पनी	३०००।००
७	टेलिफोन, फ्याक्स, ईमेल, इन्टर्नेट आदि	६००।००
८	एस.टी.डि आई.एस.टि.डि	६००।००
९	फोटोकपी	८००।००
१०	कुरियर सेवा	६००।००
११	समिल	४०००।००
१०	अन्य	६००।००
११	इन्टरनेट कम्पनी	१०००।००
१२	कृषि फर्म	१५००।००
१३	रसायनिक मलखाध विक्रेता	२०००।००
च	बितीय सेवा	
१	बैंक क वर्ग	३५०००।००
२	बितीय सहकारी संस्था फाइनेन्स	२०००।००

सि.नं.	विवरण	दर रेट रू एक पटक
३	बिमा कम्पनी	२००० ००
४	सबै खालका सहकारी संस्थाहरु	२००० ००
छ	स्वास्थ्य सेवा	
१	गैर सरकारी अस्पताल	५००० ००
२	नर्सिङ होम	५००० ००
३	क्लिनिक तथा ल्याब	२५०० ००
ज	शिक्षा सेवा	
१	नीजि क्षेत्रका स्कुल, मा.बि.	५००० ००
२	निजि क्षेत्रका क्याम्पस	५००० ००
३	निजि बिध्यालय आधारभुत तह	५००० ००
४	तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र	३०० ००
५	टाईपिङ कम्प्युटर तथा भाषा प्रशिक्षण	२००० ००
झ	गैर सरकारी संस्था	
१	अन्तराष्ट्रिय गै.स.सं	५००० ००
२	राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था	
	क) राष्ट्र स्तरीय	२००० ००
	ख) जिल्ला स्तरीय	१०० ००
	ग) नगर स्तरीय	५०० ००
३	मर्मत सम्भार सेवा	१००० ००
ञ	अन्य सेवा	
१	मोटर, मोटरसाइकल वर्कशप	१००० ००
२	रडियो, टि.भी., घडी, प्रेसर कुकर, हिटर, टेलिफोन सेट, बिद्युत सामग्रीमर्मत	८०० ००
३	ब्युटी पार्लर र ड्राई क्लिनर्स	६०० ००
४	मासु बिक्रेता	१००० ००

सि.नं.	विवरण	दर रेट रू एक पटक
५	फ्रेश हाउस	१०००/००
६	साइनबोर्ड बनाउने आर्ट पसल	६००।००
७	सिलाई पसल	६००।००
८	कपडा समेत राखी टेलर पसल	१५००।००
९	केश सृङ्गार (सैलुन)	६००।००
१०	अन्य व्यवसाय	१५००।००
ठ	सेवा उद्योग	
१	छापाखाना	१०००।००
२	बैण्ड बाजा	६००।००
३	फोटोग्राफी	१०००।००
४	Saund सिस्टम	६००।००
५	अन्य	६००।००
६	निर्माण उद्योग घ वर्ग १००००.००	१००००।००
ड	पर्यटन उद्योग	
१	"क" वर्ग होटल तथा रिसोर्ट	१००००।००
२	"ख" वर्ग होटल तथा रिसोर्ट	८०००।००
३	"ग" वर्ग होटल तथा रिसोर्ट	५०००।००
४	रेष्टुरेन्ट	१५००।००
५	फास्टफुड भान्छाघर	१२००।००
६	लज मात्र भएकोमा	१०००।००
७	भोजनालय	८००।००
८	मिठाई पसल	१०००।००
९	चिया चमेना पसल	६००।००
१०	पाटी प्यालेस, पाटी भेनु, पाटी बैङ्क्वेट	२०००।००

सि.नं.	विवरण	दर रेट रु एक पटक
११	रेष्टुरेन्ट सहितको तालिम केन्द्र	३०००।००
६	विधुत, टेलिफोन	
१	बिजुली पसल	१२००।००

अनुसूची -१०
बहाल विटौरी शुल्क

सि.नं.	विवरण	दररेट प्रति बजार
१	तरकारी (व्यपारी)	५०।-
२	तरकारी (किसान)	१० देखि १५।-
३	आलु व्यपारी प्रतिमोहरा	५०।
४	आलु (किसान)	२०।-
५	मिर्चाई	५०।-
६	मिठा	५०।-
७	अनाज प्रति ४ फुट (बढीमा भएमा प्रति टोकरी रु. ५ थप)	५०।-
८	भाडा वर्तन कुम्हार	२०।-
९	कपडा	५०।-
१०	मनिहरा (सानो)	३०।-
११	झिल्ली मुरही	३०।-
१२	ढकीया बेच्ने	३०।-
१३	तरकारी वा अन्य समानको टायर गाडा	१००।-
१४	मछली तसला	२०० देखि २५०
१५	मछली खुद्रा	५० देखि १००

१६	मासु खसी	३००।-
१७	मासु मुर्गा	२००।-
१८	माछा (तावा)	५०।-
१९	तारी प्रति घैला	५०।-
२०	किराना समान बेच्ने	५०।-
२१	फलफुल बेच्ने चौकी	६०।-
२२	चुडी प्रति चटी	३०।-
२३	जडी बुटी	५०।-
२४	कटहल प्रति मुहरा	७५।-
२५	केला प्रति ट्रक	२०००। -
२६	केला प्रति ट्रेक्टर	१०००।-
२७	रेडिमेड कपडा	५०।-
२८	चामल प्रति वोरा	२०।-
२९	स्टील भाडा वर्तन	५०।-
३०	कुखुरा, हाँस,परेवा प्रति पिस	२०।-
३१	खसी बाख्रा खरिद विक्री लिने दिने	१५०/१५० लिने दिने
३२	तरकारी केला वा अन्य प्रति टायर	१०० देखि २००
३३	पात र अन्य विविध समानहरु	३०।-
३४	किसानहरुले ढकी टोकरीमा बेचनल्याएको	२०।-
३५	पसल	२०।-
पशुपञ्छी प्रवेश शुल्क		
१	राँगा.भैसी खशी बोका, सुँगुर प्रति गोटा	५०।००
२	हाँस,कुखुरा प्रति टोकरी	१०।००
३	माछा प्रति टोकरी	१५।००
सवारी प्रवेस शुल्क पटके		
१	ट्याक्टर	२५।००
२	कार, जीप, भ्यान, बस	३०।००

३	ट्रीपर, ट्रक, स्काभेटर, ब्यक हो लोडर,	१००।००
---	---------------------------------------	--------

नोट : सरकारी तथा तोकिएका सवारीसाधन मा छुट हुने छ ।

अनुसूची -११

पार्किङ्ग शुल्क

सि.नं.	विवरण	दररेट पटके
क	हेलिकप्टर ल्याण्ड गरेको	५०००।००
ख	बस, ट्रक, लहरी	५०।००
ग	मिनिबस आदि	४०।००
घ	कार, जीप, ड्रयाक्टर आदि	३०।००
ङ	मोटरसाईकल, स्कुटर, ट्याम्पो, ठेलागाढा, रिक्सा आदिमा पटके	१०।००
च	बिवाह रथ	५०।००

नोट: सरकारी कामका शुल्क नलिने भनी तोकिएका संघ सस्था हरुका हकमा उल्लेखित शुल्क लिईने छैन ।

अनुसूची -१२

सेवा शुल्क, दस्तुर

सि.नं.	विवरण	दररेट
१	निवेदन दस्तुर	१०।००
क	सिफारिस दस्तुर	
१	कित्ताकाट सिफारिस प्रति कित्ता (कृषि योग्य जग्गामा)	५००।००
२	कित्ता काट सिफारिस प्रति कित्ता (बसोवास क्षेत्र)	१०००।००
३	उजुरी-सबै प्रकारको	२००।००
४	नाता प्रमाणित नेपालीमा	२००।
५	जन्म सिफारिस नेपालीमा	२००।
ख	घरजग्गा नामसारी सिफारिस एक विगहा सम्मलाइ रु ६०० र सो भन्दा माथी प्रति कठ्ठा रु २००।०० लाग्ने छ ।	६००।०० थपमा रु. २००। प्रति कठ्ठा

सि.नं.	विवरण	दररेट
१	जोत नामसारी	प्रति कित्ता रु १०००।००
२	घरजग्गा दर्ता	प्रति कित्ता रु ५००।००
३	वित्ता जग्गा दर्ता	प्रति कित्ता रु. ५००।००
४	जोत छोटपत्र र लगत कट्टा	प्रति कित्ता रु. १०००।००
५	गुठी जग्गा राज गुठीमा र रैतान नंपरिणत दर्ता नामसारी	प्रति कित्ता रु. १०००।००
६	स्ववासी जग्गाको हक प्रमाणित घर भए प्रतिघर थप	२००।००
७	स्ववासी जग्गाको हक प्रमाणित घर भए प्रतिघर थप	२००।००
८	छुट जग्गादर्ता सिफारीस प्रतिकित्ता	प्रति कित्ता रु. १०००।००
९	व्यवसाय नामसारी	५००।००
ग	अन्य सिफारिस	२००।००
१	उद्योग दर्ता	५००।००
२	डिलरसिप	१०००।००
३	नाम, थर संशोधन	२००।००
४	धारा, बिजुली जडान	५००।००
५	धारा, बिजुली नामसारी	२००।००
६	तीनपुस्ते फोटो टाँस	३००।००
७	अन्य कार्यालयबाट आउने सर्जिमिन	३००।००
८	अपुताली सिफारिस प्रतिरोपनी	५००।००
९	असहाय अपाङ्गकोसिफारीस	निशुल्क
१०	संस्था दर्ता सिफारिस	५००।००

सि.नं.	विवरण	दररेट
११	नागरिका प्र सिफारिस	१००।००
१२	अंगिकृत नागरिका प्र सिफारिस	५००।००
घ चार किल्ला प्रमाणित		
१	परिक्रमा सडक संग जोडिएका जग्गाहरु	
१	५ कट्टा सम्म	६००।००
१	५-१० कट्टा सम्म	७००।००
३	१० कट्टा -१ बिघा सम्म	१०००।००
४	१ बिघा माथि प्रति बिघा थप	६००।००
ङ अन्य ग्राभेल सडकले छोएका जग्गाहरु		
१	५ कट्टा सम्म	४००।००
२	५-१० कट्टा सम्म	५००।००
३	१० कट्टा -१ बिघा सम्म	७००।००
४	१ बिघा माथि प्रति बिघा थप	५००।००
चगोरेटो बाटो		
१	५ कट्टा सम्म	२००।००
२	५-१० कट्टा सम्म	३००।००
३	१० कट्टा -१ बिघा सम्म	५००।००
४	१ बिघा माथि प्रति बिघा थप	३००।००
छ बाटोले नछोएका जग्गाहरु		
१	५ कट्टा सम्म	१५०।००
२	५-१० कट्टा सम्म	२५०।००
३	१० कट्टा -१ बिघा सम्म	३५०।००
४	१ बिघा माथि प्रति बिघा थप	२००।००
ज	घरबाटो प्रमाणित दस्तुर (घर बाटो सिफारिस) १० कट्टा सम्म रु २०० र सो भन्दा माथी	प्रति कित्ता रु

सि.नं.	विवरण	दररेट
		२००।००
अंश प्रयोजनका लागि उल्लिखितमा लागने दस्तुरको पचास प्रतिशतमात्र लिने		
झ	वार्षिक आम्दानी प्रमाणित दस्तुर	आम्दानीको ०.२ प्रतिशत
ज. फर्म विक्री		
१	निवेदन फारम	१०/००
२	नाता प्रमाणित निवेदन फारम	३०।००
३	नागरिकता फारम	५०।००
४	नक्शापास फारम	१०००।००
५	प्रमाणपत्र	२००।००
६	अंगिकृत नागरिकता फारम	५०।००
७	रकम कलम उठाए बापत शुल्क प्रति हजार	०.२५%
८	घर बहाल कर	१०.००%
९	न.पा.क्षेत्र भित्रका सार्वजनिक स्थल, ऐलानी जग्गा वा बाटोको छेउमा अस्थायी व्यवसाय गर्न दिएबापत निर्माण बिटौरी कर	२०।००
ज	शौचालय प्रयोग शुल्क	
	न.पा.का स्वामित्वमा रहेका शौचालयहरु प्रयोग गरेबापत	
१	दिशा	१०।००
२	पिसाब	५।००
३	स्नान	२०।००
४	गाडी सरसफाई प्रति गाडी	१५०।००
५	सम्पत्ति मूल्याङ्कन दस्तुर नेपालीमा	०.०५ प्रतिशत
ट	न.पा.बाट हुने कुनै पनि सिफारीसको न्यूनतम शुल्क रु २०० भन्दा जतिसुकै कम भए पनि रु २०० मा नघटाई सिफारिस दस्तुर लिने .	२००/००

सि.नं.	विवरण	दररेट
ठ	सेवा शुल्क	
	ढल निकास जडान सेवा शुल्क	
१	नयाँ घर हकमा प्रतिघर रु	३०००।००
२	पुरानो घरको हकमा प्रतिघर रु	२५००।००
३	अमिन सेवा सुल्क	२०००।००
ढ	बैदेशिक प्रयोजनका लागि अङ्ग्रेजीमा सिफारिस पत्रहरु	
१	नाता प्रमाणित ३ जना सम्म रु.२००।००, ३ जना भन्दा माथि प्रति व्यक्तिरु.१००।०० का दरले थप	२००। थपमा प्रति व्यक्ति रु १०० लाग्ने छ ।
२	जन्म प्रमाणित	३००।००
३	कर चुक्ता प्रमाणित	३००।००
४	विवाहिता र अविवाहिता प्रमाणित	३००।००
५	आयस्रोत प्रमाणित	आयको ०.५ प्रतिशत
६	दुबै एकै भएको प्रमाणित	३००।००
७	सम्पत्ति मूल्याङ्कन सिफारिस	सम्पतिको ०.१५ प्रतिशत
ढ	प्रतिलिपी दस्तुर प्रति A4 साईज पेपर	१००।००
९	मधेशी दलित जनजाती अल्पसंख्यक आदी सिफारिस	५००।००
ण	मर्मत सम्भार सेवा शुल्क	
१	धारा, ढल सिंचाई आदिका लागि कालोपत्रे सडक कटान दस्तुरप्रति वर्गमिटर	५०००।००
२	धारा, ढल, सिंचाई आदिका लागि सडक कटान दस्तुरप्रति वर्गमिटर	२०००।००

सि.नं.	विवरण	दररेट
३	धारा, ढल आदिका लागि कच्ची सडक कटान दस्तुरप्रति वर्गमिटर	५००।००
४	अन्य कार्यका लागि	१०००।००
५	मेलमिलाप दस्तुर -मिलापत्र मुल्याङ्कन रकमको आधारमा कुल मुल्यको ०.०१ प्रतिशत दुई वा सो भन्दा बढि जति पक्ष हुन्छन सबै पक्षबाट दामासाहि ले लिने	मुल्यको ०.०१ प्रतिशत लिने
६	जन्म, मृत्यु, बसाईसराई, सम्बन्ध बिच्छेद (समय भित्र दर्ता नगरेमा) विवाह दर्ताको हकमा रु २०० लाग्ने छ।	१००।००
७	समयभित्र दर्ता गरेमा	निशुल्क
त	जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध बिच्छेद प्रतिलिपी	२००।००
थ	जग्गा धनी प्रमाणपुर्जा सिफारिस	५००।००
१	संस्थादर्ता सिफारिस	५००।००
२	सर्जमिन मुचुल्का सेवा शुल्क	५००।००
३	संघ सस्था, कार्यालयबाट आएको जन्म दर्ता, मृत्यु दर्ता, विवाहदर्ता तथा नागरिकता सिफारीश	२००।००
४	घरकायम सिफारिस	५००/-
५	छात्रवृत्ति सिफारिस	निसुल्क
६	विपन्न विध्यार्थी छात्रवृत्ति सिफारिस	निशुल्क
७	अपांग सिफारिस	निशुल्क
८	स्थायी बसोबास सिफारिस	२००/-
९	आर्थिक आवस्था बलियो वा सम्पन्नता प्रमाणित	२०००/-
१०	आर्थिक आवस्था कमजोर वा बिपन्नता प्रमाणित	निसुल्क
११	धारा जडान सिफारिस	५००/-
१२	जीवित रहेको सिफारिस	२००/-
१३	व्यवसाय बन्द सिफारिस	५००/-
१४	व्यवसाय संचालन नभएको सिफारिस	५००/-

सि.नं.	विवरण	दररेट
१५	कोर्ट फि मिनाहा सिफारिस	५००/-
१६	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस	२००/-
१७	चौपाया सम्बन्धि सिफारिस	५००/-
१८	उद्योग ठाउँसारी सिफारिस	१०००/-
१९	बिद्यालय ठाउँसारी सिफारिस	१०००/-
२०	विध्यालय संचालन स्वीकृत कक्षा वृद्धि सिफारिस	५००/-
२१	राहदानी सिफारिस (स्थानीय बासिन्दा सिफारिस)	२००/-
२२	सम्मक्षक सिफारिस (व्यक्तिगत)	२००/-
२३	सम्मक्षक सिफारिस (संस्थागत)	५००/-
२४	विध्यालय संचालन तथा कक्षा अपग्रेड	१००००/-
२५	निशुल्क वा सःशुल्क स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	२००/-
२६	घर पाताल प्रमाणित	२००/-
२७	कागज/मन्जुरीनामा प्रमाणित	२००/-
२८	हकवाला वा हकदार प्रमाणित	५००/-
२९	अविवाहित प्रमाणित	२००/-
३०	जग्गा रेखाङ्कनको कार्य	१०००/-
३१	जग्गा धनीपुर्जा हराएको सिफारिस	५००/-
३२	पुर्जामा घरकायम गर्ने सिफारिस	२००/-
३३	बैदेशिक प्रयोजनका लागि कागजात प्रमाणित	५००/-
३४	कपाली तमसुक प्रमणीकरण तथा दर्ता सुल्क	२००।००
नोट अति विपन्न तथा आर्थिक अवस्था कमजोर रहेकाको हकमा सम्बन्धित कार्यालयबाट सिफारिस भइ आएकोमा अन्य सिफारिस दस्तुरमा लग्ने कर मा ५० प्रतिशत सम्म छुट दिइनेछ ।		
बिलम्ब शुल्क		
१	नगरपालिका क्षेत्रभित्रको जग्गा किनबेच पश्चात सक्कल प्रमाणपूजा सहित ३५ दिनभित्र न.पा मा एकीकृत सम्पत्तिकरमा दर्ता गर्नेलाई निःशुल्क दर्ता	

सि.नं.	विवरण	दररेट
	गर्ने	
२	नगरपालिका क्षेत्रभित्रको जग्गा किनबेच पश्चात सक्कल प्रमाणपूर्जा सहित ३५ दिनदेखि ६ महिना भित्र दर्ता गर्नेलाई	५०।००
३	नगरपालिका क्षेत्रभित्रको जग्गा किनबेच पश्चात सक्कल प्रमाणपूर्जा सहित ६ महिना देखि १ वर्ष भित्र दर्ता गर्नेलाई	७५।००
४	नगरपालिका क्षेत्रभित्रको जग्गा किनबेच पश्चात सक्कल प्रमाणपूर्जा १ वर्ष पछि दर्ता गर्नेलाई प्रत्येक वर्ष रु.७५ मा	२० % थप
४	साविकको घर अभिलेखीकरण तथा नक्सा पासका लागि २०७९ जेष्ठ मसान्त भित्र आवेदन गरेमा कुनै बिलम्ब शुल्क लाग्ने छैन तर त्यस पछि २०७९ आषाढ सम्म	१०००।००

नोट:

१. कुनै पनि सिफारिसहरु दिदा घर बहालमा दिएको भए वा कुनै पनि व्यवसाय गरेको भए बहाल गरेको सम्झौता सहित बहाल कर चुक्ता गरी व्यवसाय दर्ता गरेर मात्र सिफारिस प्रदान गरिने छ ।

अनुसूची -१३

पर्यटन शुल्क

सि.नं.	विवरण	दररेट (रु.)
२	पर्यटक स्तरीय होटेल तथा रेष्टुराको विलमा थप गरी लिने पर्यटन सेवा शुल्क	१.००%

अनुसूची -१४

नक्सा दर्ता नक्सा पास दस्तुर

सि.नं.	विवरण	दररेट
	नक्सा पास दस्तुर	

सि. नं.	विवरण	दररेट
१	माटो जोडाई कच्चीघर प्रतिघर	३।००
२	माटो जोडाईको पक्की घरमा बर्गफिट.	४।००
३	होटल व्यवसाय र सपिड कम्प्लेक्सको लागि प्रति बर्गफिट.	३०।००
४	साबिकको फुसको घर प्रति घर	५००।००
५	साबिक बमोजिम भवन तथा घरमर्मतस्वीकृति प्रतिघर	१०००।००
६	अस्थायी टहरा प्रति बर्गफिट साधारण	१।००
७	अस्थायी टहरा उद्योग होटल आदि प्रति बर्गफिट.	३।००
८	सिमेन्ट जोडाईको पक्की घर भूँई तल्ला प्रति बर्गफिट.	८।००
९	सिमेन्ट जोडाईको पक्की घर पहिलो तल्ला देखि माथि प्रति बर्गफिट.	१०।००
१०	कम्पाउण्ड सिमेन्ट जाडाई प्रति बर्ग फिट	३।००
११	कम्पाउण्ड माटो जोडाई	२।००
१२	न.पा. हुनु अगावै निर्माण भएको घरमा तल्ला थप गर्दा पहिले निर्माण भए जति घरको हकमा प्रमाणित दस्तुर प्रति बर्गफिट. नक्सा पास गर्दाको दस्तुरको	५० प्रतिशत
	नक्सा नामसारी दस्तुर प्रति बर्गफिट	
१३	पारिवारिक	३।००
१४	व्यवसायिक	७।००
१५	अन्य	५।००
१६	माटोको जोडाईले ट्रस्ट लगाई काठ प्रयोग गरी बनईएको घर हरू (कच्ची) व्यवसायिक प्रयोजनका लागि प्रति वर्ग फिट रु.	६।००
१७	सबैला, रघुनाथपुर र भठिहन बजारको १०० मिटर दायँ बायाँको क्षेत्रका हकमा भुईँतलाकोको प्रति बर्गफिट रु	१०।००

सि. नं.	विवरण	दररेट
१८	सबैला, रघुनाथपुररभठिहनबजारको १०० मिटरदायाँ बायाँको क्षेत्रका हकमा माथिल्ला तलाहरू मा प्रतिबर्ग फिट रु	१२।००
१९	अन्य क्षेत्रहरूमा भुईँतलाकोको लागि प्रति बर्गफिट रु	८।००
२०	अन्य क्षेत्रहरूमा माथिल्ला तलाहरूका लागि प्रति बर्गफिट रु	९।००
२१	नक्सा पास धरौटी प्रति स्क्वार फुट	५।००
२२	घर निर्माण सरसफाई	५०००।००
२३	भवन घर निर्माण गर्ने व्यक्ति (ठेकेदार)	१०००।००
२४	घर नक्शा पास उजुरी दस्तुर	१५००।००
२५	भवन एनले तोकेको "क" र "ख" वर्गका भवनहरूको Structure विश्लेषण र छलफल गर्नु पर्ने भएकोले यसको लागि न.पा.लाई विज्ञ परामर्शदाता आवश्यक पर्ने देखिदा यस्ता घरहरूको अतिरिक्त शुल्क रु. प्रतिघर	२००००।००

अनुसूची- १५
सरसफाई सेवा शुल्क

सि.नं.	विवरण	मासिक दर रेट (रु.)
क	पसल बाह्राल बाहेक कोठा भाडामा प्रयोग भएको घर	
१	पसल बाहेक कोठा भाडामा प्रयोग भएको पक्क घर	१५०/००
२	पक्क घर मासिक	१००/००
३	पसल बाहेक कोठा भाडामा प्रयोग भएको कच्ची घर	८०/००
४	कच्ची घर	५०/००

सि.नं	विवरण	मासिक दर रेट (रु.)
ख	होटल/रिसोर्ट	
१	क वर्गको लागि	५०००/००
२	ख वर्गको लागि	३०००/००
३	ग वर्गको लागि	२०००/००
ग	रेष्टुरेण्ट/गेष्टहाउस/खाजा घरका लागि	
१	रेष्टुरेण्ट/खाजा घरका लागि	३००/००
२	चियापसल/जलपान गृहका लागि	१००/००
घ	पार्टी प्यालेस/पार्टी भेन्यू/बेन्क्यूट/तालिम केन्द्र	
१	पार्टी प्यालेस/पार्टी भेन्यू/बेन्क्यूटका लागि	७००/००
२	तालिम केन्द्र	७००/००
३	मनोरञ्जन पार्क/पिकनिक स्पट	१०००/००
ङ	तरकारी तथा फलफुल पसल	
१	थोक तथा फलफुलका लागि	२००/००
२	खुद्रा विक्रेताका लागि	१००/००
च	अस्पताल तथा नर्सिङ होम	
१	निजी अस्पतालको लागि	५०००/००
२	नर्सिङ होमका लागि	५०००/००
छ	सरकारी/ गैर सरकारी कार्यालय/ शिक्षण संस्थाहरु	
१	सरकारी कार्यालयहरु	५००/००
२	शिक्षण संस्था/गैर सरकारी कार्यालयहरु	३००/००
ज	पसल/कवाडी/ग्यारेज/उद्योग	
१	सवै प्रकारको पसल	१००/००
२	कवाडी पसल	५००/००
३	ग्यारेज	१०००/००
४	साना घरेलु उद्योगका लागि	२००/००
५	पौल्टी फर्म लागि	१०००/००
६	पौल्टी हयाचरी फर्म	२०००/००
झ	अनकल सर्भिस	प्रति १०० मिटर
१	प्रति १०० मिटर दूरीको (फोहोर मैलाको उठाउने स्थान देखि फोहोर न्यवस्थापन गर्ने ठाउँ सम्म)	५०/-

सि.नं	विवरण	मासिक दर रेट (रु.)
-------	-------	-----------------------

नोट: १. मासिक सरसफाई शुल्क भुक्तानी नगर्ने सेवाग्राहीलाई सेवा दिन नगरपालिका बाध्य हुने छन् ।

अनुसूची -१६
भाडा दस्तुर

सि.नं.	विवरण	दररेट
भाडा दस्तुर		
१	ब्याकहू लोडर भाडा प्रति घण्टा (जे. सि. वि.)	२०००।००
२	पानी ढुवानीका लागि दमकल भाडा प्रति घण्टा	१०००।००
३	निर्माण कार्यका लागि दमकल भाडा प्रति दिन	१५०००।००
४	दमकल लाई तेल प्रतिघण्टा	१० लिटर
५	टिपर भाडा प्रति घण्टा	१२००।००
६	ट्र्याक्टर प्रति घण्टा	१०००।००

अनुसूची -१७
उत्खनन निकासी दस्तुर

सि.नं.	विवरण	दररेट
पुर्व सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदनको आधारमा		

अनुसूची - १८
दण्ड जरिवाना

सि.नं.	विवरण	दररेट
१	नक्सा पास नगरी डि.पी.सी. गरेमा वा तला थप गरेमा नगरप्रमुखको	

	निर्णय अनुसार रु. ३०००० सम्म जरिवाना लाग्ने छ । अस्थायी टहरा तथा कच्ची घरनिर्माण गरेमा नगरप्रमुखको निर्णय अनुसार रु. ५००० सम्म जरिवाना लाग्ने छ ।	
२	अनुमति नलिई जग्गा प्ल्याटिग गरि रु ५०००० जरिवाना लाग्ने छ ।	
३	न.पा.मा तिर्नुपर्ने कर चालु आ.व.मा नबुझाएमा मालपोत बाहेकमा वार्षिक	१०.००%
समय मित्र मालपोत कर नतिरे ५० प्रतिशत जरिवाना सहित तिरो असुल उपर गरिनेछ		
	तोकेको स्थान बाहेक अन्यत्र सडक पेटी वा अन्य स्थलमा सवारी साधन पार्किङ गरेमा	
क	पहिलो पटक	५००।००
ख	दोस्रो पटक	१०००।००
ग	तेस्रो पटक	२०००।००
घ	चौथो पटक	५०००।००
ङ	पाँचौ पटकमा सवारी साधन नियन्त्रणमा लिई सुरक्षा निकायमा जिम्मा लगाईने तथा बिगो	१००००।००
	व्यवसाय मूलक सामान सडक पेटीमा राखेमा	
क	पहिलो पटक	५००।००
ख	दोस्रो पटक	१०००।००
ग	तेस्रो पटक	२०००।००
घ	चौथो पटक	५०००।००
ङ	पाँचौ पटकमा सामान जफत गरिने तथा बिगो	१००००।००
	होडिङ बोर्ड, फ्लेक्स बोर्ड, साईनबोर्ड सडक पेटीमा राखेमा	
क	पहिलो पटक	५००।००
ख	दोस्रो पटक	१०००।००
ग	तेस्रो पटक	२०००।००
घ	चौथो पटक	५०००।००
ङ	पाँचौ पटकमा सामान जफत गरिने र बिगो	१००००।००

	निर्माण सामाग्री हटाएकोमा	
क	पहिलो पटक	५००।००
ख	दोस्रो पटक	१०००।००
ग	तेस्रो पटक	५०००।००
घ	चौथो पटकमा नपा बाट प्रदान गरिने सेवा सुविधा रोक्का गरिने सहित बिगो	१००००।००
	सार्वजनिक सम्पत्ति क्षति गरे वा गर्ने प्रयास गरेमा	
क	पहिलो पटक	५०००।००
ख	दोस्रो पटक	१००००।००
ग	तेस्रो पटक	१५०००।००
घ	चौथो पटकमा नपा बाट प्रदान गरिने सेवा सुविधा रोक्का गरिने सहित बिगो	२५०००।००
	सडक सीमा र सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण गरी घर/टहरा/पर्खाल/घेराबार र अन्य संरचना निर्माण गरेमा	
क	पहिलो पटक	५००।००
ख	दोस्रो पटक	५०००।००
ग	तेस्रो पटक	१००००।००
घ	चौथो पटक	१५०००।००
ङ	पाँचौ पटकमा न.पा. बाट प्रदान गरिने सेवा सुविधाबाट रोक्का गरिने साथै बिगो	२५०००।००
	शोचालयको ढल खुला छोडे, फोहोर बाटो वा सार्वजनिक स्थानमा खुल्ला छोडेमा	
क	पहिलो पटक	५००।००
ख	दोस्रो पटक	३०००।००
ग	तेस्रो पटक	८०००।००
घ	चौधो पटक	१३०००।००
ङ	पाँचौ पटकमा न.पा. बाट प्रदान गरिने सेवा सुविधाबाट रोक्का गरिने साथै बिगो	१८०००।००

१२	गाइ, गोरु भैसी बाख्रा, पाठा पाठी, सुँगुर आदि सडक बाटोमा बाढे वा छोडेमा	
क	पहिलो पटक	५००।००
ख	दोस्रो पटक	३०००।००
ग	तेस्रो पटक	८०००।००
घ	चौधो पटक	१३०००।००
ङ	पाँचौ पटकमा न.पा. बाट प्रदान गरिने सेवा सुविधाबाट रोक्का गरिने साथै बिगो	१८०००।००
नोट:		
१. प्रचलित कानूनमा तोकेको दण्ड जरिवाना सोही अनुसार हुनेछ ।		

अनुसूची -१९
कर छुट

सि.नं.	विवरण	लाग्ने शुल्क तथा दस्तुरमा
१	हरित मापदण्ड पुरा भएका भवनहरूका लागि घर बहाल करमा छुट	२० प्रतिशत
२	२५ जना भन्दा बढीलाई रोजगारी दिने उद्योग व्यवसायीहरूलाई ५ वर्ष व्यवसाय करमा छुट को व्यवस्था गरिने छ ।	५० प्रतिशत
३	साबिक घरधनीहरूले सम्पूर्ण कर चुक्ता गरि नक्सा तयार गरि नक्सा पास गर्न २०७९ जेष्ठ महिना भित्र आए मा नक्सा पास दस्तुरमा छुट	६० प्रतिशत
४	न.पा का बिस्तारित वडाहरूमा नक्सा अभिलेखीकरण गर्दा गैह नाफामुलक तथा सामुदायिक संस्थाहरूको भवनलाई छुट	७० प्रतिशत
५	असाह्य अपांगहरूलाई	निशुल्क
६	२०७९ जेष्ठ मसान्त सम्म साबिक देखि चले को पसल व्यवसाय दर्ता गराए मा दर्ता सुल्कमा छुट दिईनेछ ।	२० प्रतिशत
७	२०७९ को असर १५ गतेसम्ममा व्यवसाय कर बुझाउने व्यवसायीलाई छुट	१०.००%
८	वार्षिक सवारी कर तिर्ने सवारी साधनलाई पार्किङ शुल्कमा छुट	२५ प्रतिशत

९	ग्रामिणक्षेत्रमाबसोबासगर्नेमुसहर, डोमलगाएतकादलिततथापिछडावर्गकाजग्गाहरुमाघरबाटोसिफारिसगर्दाला ग्नेसिफारिसदस्तुरमाछुट	५० प्रतिशत
---	---	------------

नोट कर दस्तुर ,शुल्क तथा जरिवाना छुट वा मिनाहा गर्दा नगर कार्यपालिकाको बैठक बसी दस्तुर छुट दिन सकिने छ ।

अनुसूची -२०

राजश्व अभिवृद्धि सम्बन्धी योजना तथा कार्यक्रम

सि.नं.	योजना/कार्यक्रम	अनुमानित लागत	राजश्व संकलन हुने निश्चित क्षेत्रहरु	वार्षिक आय संकलन अनुमानित	कैफियत
१	नगर भित्रका पसल, व्यसाय, उद्घोग, सेवा आदि सबैलाई नगरपालिकामा दर्ता गरी करको दायरामा ल्याउने	२ लाख		१५ लाख	
२	व्यवसाय कर			१५ लाख	
३	अतिथिगृह निर्माण	५० लाख	सेवा शुल्क	३ लाख	
४	नगरपालिकाको व्याकहोलोडर, ट्रीपर, ट्रक्टर, दमकल भाडा		भाडा	१५ लाख	
५	मनोरन्जन पार्क निर्माण	५० लाख	प्रवेश शुल्क	३ लाख	
६	सार्वजनिक शौचालय निर्माण	१५ लाख	प्रवेश शुल्क ,तथा पसल कवल निर्माण	२ लाख	
७	बहुउद्देशीय सामुदायिक भवन निर्माण	५० लाख	सटरपसल, तालिम, सेमिनार, बिवाह, ब्रतबन्द	५ लाख	
८	पर्यटन सेवा शुल्क			१ लाख	

				(रकमको १%को दरले)	
९	शिक्षा सेवा शुल्क		बिद्यार्थी भर्ना हुँदा स्कुल ,कलेज व्यवस्थापनसंग छलफल गर्ने	१ लाख (रकमको १%को दरले)	
१०	खानेपानी ट्यांकी निर्माण र संचालन सेवा शुल्क		खानेपानी उपभोक्ता समिति संग छलफल गर्ने	५ लाख (उठेको रकमको २%को दरले)	
११	भवन पसल भाडा	१० लाख		१० लाख	
१२	दण्ड जरिवाना			१ लाख	
१३	बजारमा सेड निर्माण	२५ लाख	ठेक्का	३५ लाख	
१४	माछा पोखरी व्यवस्थापन र भाडा	१ करोड	ठेक्का	२ करोड	

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- वार्षिक बजेट निर्माण तथा योजना तर्जुमा प्रक्रियाको निर्माण प्रक्रिया देहाय बमोजिम हुने ।
 - बजेट सिलिङ र मार्गदर्शन प्राप्ति, राजस्व परामर्श समिति बैठक, स्रोत अनुमान तथा बजेट कार्यक्रम तर्जुमा समितिको बैठक, टोल बस्तीबाट योजना सङ्कलन, वडाबाट योजना प्रथमिकीकरण, नगरको विषयगत समितिको बैठक, नगरपालिकाको बैठकबाट निर्णय गरी नगरसभाबाट स्वीकृत गर्ने ।
- अन्य विविध विषयको निर्णय
 - निर्णय अधिकार — नगर कार्यपालिका
 - प्रक्रिया — नगर प्रमुखको निर्देशनमा सचिवले बैठकको लागि कार्यपालिकाका सदस्यहरुलाई ७ दिन अगाडी एजेन्डा सहित पत्राचार गर्ने, प्रमुखबाट बैठकमा एजेन्डा प्रस्तुत गर्ने र अन्तिम निर्णय लिने ।

३. उपभोक्ता मार्फत संचालित योजना सम्झौताको लागि उपभोक्ता समितिको निर्णय, वडाको सिफारिस, लागत अनुमान तयारी, निवेदन सहित पेश भए पश्चात योजना शाखाको सिफारिस भई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत बाट योजना सम्झौता ।
४. योजनाको रकम भुक्तानीको लागि समितिको निर्णय, अनुगमन समितिहरूको अनुगमन, वडाको सिफारिस, प्राविधिक मूल्याङ्कन सहित पेश भए पश्चात योजना शाखाबाट सिफारिस गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट स्वीकृती पश्चात आर्थिक प्रशासन शाखाबाट रकम भुक्तानी हुने ।
५. ठेक्का प्रक्रियाबाट संचालन हुने योजनाको लागि नगर सभाबाट स्वीकृत बजेटको आधारमा सर्भे गरी लागत अनुमान तयारी पश्चात बोलपत्र वा दरभाउपत्र सम्बन्धि सूचना प्रकाशन गरी मूल्याङ्कन पश्चात कम कबोल गर्ने फर्मसँग सम्झौताको लागि आशयको सूचना प्रकाशित गरी नियमानुसार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट सम्झौता गर्ने ।
६. ठेक्का सम्झौता भएका योजनाको काम सम्पन्न पश्चात फर्मको निवेदन साथ बिल भर्पाइ प्राविधिक मूल्याङ्कन प्राप्त भईसकेपछि योजना शाखाको सिफारिस समेतका आधारमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट स्वीकृत गरिसकेपछि आर्थिक प्रशासन शाखाबाट भुक्तानी हुने ।

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- ◆ शाखा प्रमुख मातहतबाट भएको निर्णयको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
- ◆ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट भएको निर्णय प्रमुख
- ◆ कार्यपालिका सदस्यहरूबाट भएको निर्णयको नगर प्रमुख र उप-प्रमुख
- ◆ नगर प्रमुख र उप-प्रमुखबाट भएको निर्णयको कार्यपालिका एवं नगर सभा
- ◆ दैनिक सेवा प्रवाह तथा कर्मचारीको गुनासो कार्यव्यवहार बारे गुनासो सुन्ने योजना तथा प्रशासकीय अधिकृत

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण

◆ भौतिक पूर्वाधार शाखा

- सर्वेक्षण तथा नापी:
 - सबैला नगरपालिकामा रहेको सडक विस्तार क्रममा सडकमा रेखांकन कार्य ।
 - सबैला नगरपालिका को वडा नं. १ देखि १३ सम्मको जग्गा वार्गीकरणको कार्य ।
 - वडा नं. १३ मा रहेको कमला माई रा.प्रा.वि. ढोलबाजाको जग्गा सिमांकन कार्य ।
 - वडा नं. ३ मा पर्ने सावर्जनिक जग्गा को क्षेत्रा निकाली मालपोत तथा नापी को कार्य ।
 - वडा नं. ९ को कोल्हुवामोड मा पर्ने नदि भन्ने जग्गा को सिमांकन कार्य ।
 - सबैला न.पा. मा जग्गा विवाद सम्बन्धि निवेदन परेका समसिया को समाधान कार्य ।
- घर नक्सा तथा मुल्यांकन:
 - सबैला न.पा. को ४ वटा घर नक्सा पास तथा अभिलेखिकरण गर्ने कार्य ।

- अदालत बाट मांग भई आएको बमोजिमको जम्मा २ वटा घर्घुरिहरूको मुल्यांकन गर्ने कार्य सम्पन्न ।
- फर्म नवीकरण तथा सुचिकृत :
 - विभिन्न कन्स्ट्रक्सन कम्पनिहरूको नवीकरण, तथा निर्माण व्यासय तथा सामाजिक संस्थाहरू सुचिकृत कार्य
- सबैला नगरपालिका को नगर स्तरीय योजना:
 - रास्ट्रपति शैशिक सुधार कार्यक्रम अनेतार्गत जम्मा ४ वटा विधालयहरूको नाप जाँच तथा मुल्यांकन कार्य सम्पन्न ।
 - भुक्तानी हुन बाँकी रहेका फाईलहरू लाई भुक्तानीको लागि आवश्यक प्रक्रिया आगाडी बढाउने कार्य सम्पन्न ।
 - ६ वटा इ-बिडिंग मार्फत tender आव्हान कार्य सम्पन्न ।
 - १२ वटा नगर स्तरीय योजना ल.ई. drawing स्वीकृत भई खरिद प्रक्रिया आगाडी बढाउने कार्य
 - समिति तथा tender मा भई रहेको कार्य हरूको निरीक्षण तथा अनुगमन कार्य ।
 - बाँकी नगर स्तरीय योजनाहरूको site measurement & Quantity Estimate कार्य सम्पन्न ।
- सबैला नगरपालिका को वडा स्तरीय योजना: वडा नं. १ देखि १३ सम्म
 - विभिन्न वडा स्तरीय योजनाहरूको फिल्ड सर्भे, नापी र Quantity estimate कार्य सम्पन्न ।

♦ शिक्षा शाखा

- कर्मचारी र जनप्रतिनिधी सहितको समिक्षा बैठक भएको ।
- आ.व. २०७९।०८० मा भएका सम्पूर्ण कामहरूको प्रगति प्रतिवेदन सबैला नगरपालिकाको कार्यालय, शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई जनकपुरधाम र शिक्षा तथा मानव श्रित विकास केन्द्र सानोठिमी भक्तपुर पठाईएको ।
- जम्मा ५ वटा सामुदायिक विद्यालयलाई अपग्रेड गरेको ।
- यस नगरपालिकामा कार्यरत स्थाय शिक्षकहरूको तलबी प्रतिवेदन शिक्षक किताबखाना, छाउनि काठमाडौँबाट पारित गराएर ल्याएको ।
- आसमान नेपालको उडान कार्यक्रमको लागि ठाउँ, विद्यालय बाहिर रहेको विद्यार्थी र साथै अनुगमन निरीक्षण गरिरहेको ।
- कक्षा ८ उतिर्ण विद्यार्थीहरूलाई IEMIS मा नाम, जन्म मिति, ठेगाना सच्याएर मार्क सिट वितरण गरेको र साथै प्रतिलिपी मार्क सिटहरू बुझाएको ।
- ४ वटा प्र.अ. बैठक भएको ।
- ३ वटा नगर शिक्षा समितिको बैठक बसेको ।
- सबै किसिमको शैक्षिक संस्थाहरूको नियमित अनुगमन निरीक्षण गरेको ।

- विद्यालयहरूको बैठक, अभिभावक भेला, व्यवस्थामन समितिको बैठक तथा अन्य बैठकहरूमा १५ भन्दा बढि पटक सहभागि भएको ।
- आ.व. २०८०।०८१ र आ.व. २०८१।०८२ को लागि दुई पटक राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रमका लागि प्रस्ताव शिक्षा तथा मानव स्रोत केन्द्र भक्तपुर पुगाएको ।
- शैक्षिक सत्र २०८० को नगरपालिका स्तरीय आधारभुत तह उत्तिर्ण कक्षा ८ को अन्तिम परीक्षाको सम्पूर्ण व्यवस्थापन: परीक्षा समिति गठन र बैठक, परीक्षाको फर्म भराउने, परीक्षाको कार्यक्रम प्रकाशन गर्ने, प्रशनपत्र र उत्तरपुस्तिकाको व्यवस्थापन गर्ने, केन्द्राध्यक्ष र सहायक केन्द्राध्यक्षको नियुक्ति लगायत सम्पूर्ण व्यवस्थापन गर्ने ।
- अनिवार्य अवकास भएका शिक्षकहरूलाई अवकास दिईएको ।
- एकिकृत पाठ्यक्रम सम्बन्धि जानकारी गराई नयाँ शैक्षिक सत्रमा कक्षा सञ्चालन, कक्षाको समय निर्धारण र मुल्याङ्कन सम्बन्धि जानकारी गराईएको ।
- EMIS को नयाँ अपडेटबाट EMIS चलाउने सम्बन्धि सम्पूर्ण जानकारी गराईएको ।
- सबै विद्यालयहरूमा जम्मा ६ दिनमा सेनेटरी प्याड वितरण गरेको ।
- विद्यालयहरूमा छात्रवृत्ति वितरण गरेको ।

◆ विपद् व्यवस्थापन शाखा

- विपद् मा खटिने कर्मचारीहरूको जनही १० लाखको दुर्घटना विमा गराईएको ।
- KOICA को सहयोगमा स्थानीय आपतकालिन केन्द्र स्थापना तथा संचालन
- दमकलमा खटिने कर्मचारीहरूको लागी समग्री खरिद (प्रक्रिया अगाडि बढेको)

◆ स्वास्थ्य शाखा

- स्वास्थ्य सम्बन्धि कार्यक्रम ०७९/०८० को वार्षिक समिक्षा
- क्षयरोग सम्बन्धि पहिलो चौमासिक समिक्षा
- क्षयरोग सम्बन्धि कार्यक्रमको अर्धवार्षिक समिक्षा
- राष्ट्रिय vitamin A कार्यक्रम
- रिपोर्ट सङ्कलन र मासिक कार्यक्रमहरूको समिक्षा
- पूर्ण खोप सुनिश्चितता को लागि घरघुरी सर्वेक्षण
- पूर्ण खोप सुनिश्चितताको लागि खोप समिक्षा र योजना तर्जुमा कार्यक्रम
- दादुरा रुवेला खोप अभियान ०८०/०८१
- महिला स्वयम् सेविका दिवस मनाइएको

◆ आयुर्वेद शाखा

- ११७५ जना महिला र ९५८ जना पुरुष गरी जम्मा २१३३ जना सेवा लिन आउने विरामीहरूको सफल उपचार गरियो ।

◆ राजस्व शाखा

- कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्म जम्मा रकम रु ८,६९,९१३.३२।— अक्षरेपी आठ लाख उन्हत्तर हजार नौ सय तेह रुपैया बत्तिस पैसा मात्र राजस्व संकलन भई बैंक दाखिला भएको ।
- व्यवसाय रजिष्ट्रेशन तथा व्यवसाय कर उठाउने कार्यको प्रारम्भ भएको ।

♦ दर्ता चलानी शाखा

- जम्मा ३५८ वटा दर्ता र ३३४ वटा चलानी गरियो ।

♦ कृषि शाखा

- ४० जनालाई जि.जि.आइ. परियोजनाको सहयोगमा कृषकलाई स्पेयर, मल्चीङ्ग, प्लास्टिक, खुर्सानीको बिउ, तिते करेलाको बिउ, सिचाई गर्न
- १० कृषकलाई ४० किलो गहुँको बिउ र इलेक्ट्रीक मोटर १-१ थान वितरण कार्य सम्पन्न गरियो।

♦ पशु सेवा शाखा

- ३४ वटा गाई/गोरू र ३९ वटा भैंसी/राँगा को गोबर परिक्षण गरियो ।
- ८ वटा गाई/भैंसी को दुध परिक्षण गरियो ।
- ४१ वटा गाई/गोरू, ४१ वटा भैंसी/राँगा र ३२३ वटा बाख्रा को मेडिकल उपचार गरियो ।

♦ आर्थिक प्रशासन शाखा

- चालु खर्च २२.८२% र पुजिगत खर्च ६.२०% भएको ।

१०. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद

- ♦ कार्यालय प्रमुख, श्री कृष्ण पौडेल : ९८५४०६२१११
- ♦ सूचना अधिकारी, इन्जिनियर श्री अमित कुमार सिंह : ९८५४०६०७२३

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- ♦ आ.व. २०८०।०८१ को कार्तिक देखि पौष सम्म पारित भई राजपत्रमा प्रकाशित गरिएको ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिका तपशिल बमोजिम रहेको छ ।

तपशिल

१. आर्थिक ऐन २०८०
२. विनियोजन ऐन २०८०
३. स्थानीय स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन कार्यविधि २०८०
४. स्वास्थ्य संस्था दर्ता अनुमति नवीकरण निर्देशिका

१२. सार्वजनिक निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण

यस कार्यालयको सञ्चालनमा रहेको आधिकारिक वेबसाइट र ईमेल ठेगाना तपशिल बमोजिम रहेको छ ।
तपशिल

वेबसाइट : www.sabailamun.gov.np

ईमेल ठेगाना : sabailamun@gmail.com

१३. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन

- ◆ माथि दफा ९ मा उल्लेख भए बमोजिम ।